

## ПРОТОКОЛ № 2

### ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА РАБОТНА ГРУПА „ЛЕКАРСТВЕНА ПОЛИТИКА И МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ“ ПАРТНЬОРСТВО ЗА ЗДРАВЕ

Днес, 09.06.2015 г., от 15:00 часа, в зала „Пловдив“ ИНТЕРПРЕД, бул. Драган Цанков 36, беше проведено второто заседание на работна група „Лекарствена политика и медицински изделия“ в рамките на инициатива „Партньорство за здраве“.

На заседанието присъстват: проф. Илко Гетов, БФС; д-р Роза Митрева, НСОПЛБ; д-р Николай Ингилизов, НЗОК; Димитрина Апостолова, НСЦРЛП; Деян Денев, ARPharm; д-р Нели Савчева, НСОМБАЛ; д-р Жасмина Коева, БАПЕМЕД, д-р Любомира Коева, АУБАЛ; Мери Пейчева, ИАЛ; Антоанета Балканска, СБМС; Татяна Бенишева, СБМС; д-р Асен Гудев, СБМС; Иван Георгиев, БАКП; д-р Иван Вецев, НПО; Добриана Сиджимова, БАЛИ; д-р Димитър Петров, НЗОК; Станимир Хасърджиев, НПО; Даниела Шикова, НПО

Гости: маг.фарм. Орлин Недев, главен експерт в отдел „ЛПМИ“, дирекция „ЛПМИНВ“ в Министерство на здравеопазването

Заседанието бе открито от Председателя на работната група на „ПАРТНЬОРСТВО ЗА ЗДРАВЕ“, проф. Илко Гетов. След като бе установено наличието на кворум от присъстващите членове на партньорството бе пристъпено към работа, при дневен ред предложен от председателя на работната група на Партньорството както следва:

### ДНЕВЕН РЕД

1. Обсъждане на проект за правилник за дейността и организация на работа на РГ
2. Обсъждане на постъпилите предложения за приоритети за работата на РГ
3. Обсъждане и решение за процедура и последващи стъпки по изработване на концепция за НЛП
4. Разни

Предложението за дневен ред беше прието от участниците.

По точките от дневния ред „ПАРТНЬОРСТВОТО ЗА ЗДРАВЕ“ ВЗЕ СЛЕДНИТЕ

### РЕШЕНИЯ

**По т. 1.** Обсъждане на проект за правилник за дейността и организация на работа на РГ

Председателят даде възможност за предложения от страна на партньорите. След изслушване на постъпилите предложения, бяха взети следните

РЕШЕНИЯ:

1. В чл.3 участващите институции и организации в работната група да бъдат

изброени по азбучен ред независимо от техния статут, като текстът бъде оформен като ал.1. Към този член да бъде добавена ал.2, която да дава уточнения, че нови членове могат да се присъединяват при депозирано писмено искане и след вземане на решение от Групата.

2. Участието на различните партньори ще бъде равнопоставено в рамките на Групата
3. В чл. 4 да се добавят ал. 3 и ал.4, в които е упоменато, че членовете на групата избират с обикновено мнозинство от всички членове председател, който е се избира на ротационен принцип, за период от 6 месеца. В срок до един месец преди изтичане на мандата, групата провежда избор за нов председател.
4. В чл.4, ал.2, т.4 да отпадне думата „зам.-председател“
5. Относно текстът в чл.5, на специална среща между Председателя и заместник-председателите на Партньорство за здраве, както и ръководителите на работните групи, ще се обсъди възможността за осигуряване на секретар от Министерство на здравеопазването, който да координира административно-техническата организация на Групата.
6. Чл.6, ал.4 да се остави текстът, упоменаващ, че председателят насрочва извънредните заседания на Групата в срок от 7 дни
7. В чл.7, ал.2 да се впише текстът, че предложенията за дневен ред от членовете на Групата се правят в писмена форма
8. В чл.7, ал.4 да се впише текстът, че дневният ред и материалите за редовните заседания се предоставят по електронна поща на членовете на Групата най-малко 5 работни дни преди тяхното провеждане. В ал.5 да бъде променен периода, съответно на „3 работни дни“
9. В чл.8, ал 1 да бъде променен текстът, както следва: „При невъзможност на член на Групата да участва в заседанията, той може да упълномощи друг член на групата или друго лице, представляващо организацията“
10. В чл.9, ал.2 текстът да бъде променен както следва: „Решенията на Групата се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите на заседанието членове, при явно гласуване.
11. Чл. 10, ал.1 текстът да се промени както следва: По въпроси, включени в дневния ред на заседанията на Групата, всеки от нейните членове може да излага своето становище в рамките на 3 минути.
12. В чл.11 да се добави ал.2, която да упоменава, че изготвеният протокол се изпраща по електронна поща до членовете на Групата, преди утвърждаването му от председателя.
13. Промените в правилата ще бъдат отразени от г-жа Димитрина Апостолова, НСЦРЛП и ще бъдат изпратени до всички за финални коментари.

РГ

**По т. 2.** Обсъждане на постъпилите предложения за приоритети за работата на

След обсъждане на постъпилите предложения бяха взети следните РЕШЕНИЯ:

1. Срокът за предоставяне на приоритети за дейността на РГ се удължава до 3 юли (петък) включително.
2. Партньорите да изпратят не повече от 5 макро приоритета, като те бъдат формулирани по-общо и по еднозначен начин.

**По т. 3.** Обсъждане и решение за процедура и последващи стъпки по изработване на концепция за НЛП

След обсъждане на постъпилите предложения бяха взети следните  
РЕШЕНИЯ:

1. Всички представители, с изключение на представителите на НЗОК, се обединиха около решението въпросът за необходимостта от изработване и приемане на Концепция за лекарствена политика от страна на МЗ да бъде поставен на предстояща среща между министъра на здравеопазването, д-р Петър Москов и ръководителите на работните групи в рамките на Партньорство за здраве, като да се заяви, че работната група ще съдейства и подпомага изготвянето на документа. На срещата ще бъде поискана информация от МЗ относно предвижданите промени в ЗЛПХМ.

**По т.4. Разни**

1. Следващото заседание на Групата ще се проведе на 07.07.2015 г., от 15.00 часа в сградата на ИНТЕРПРЕД
2. След предоставяне на информация от маг. фарм. Орлин Недев, МЗ, бе уточнено, че на следващото заседание на РГ, ще бъде предоставена по-подробна информация от представител на МЗ относно действащите работни групи в министерството към този момент, и по-конкретно: РГ по промените в Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина и РГ относно позитивния лекарствен списък и преформатирането му по МКБ

Поради изчерпване на дневния ред, заседанието беше закрито от Секретаря на Партньорство за здраве в 16:30 часа.

Председател на работна група: ..... (проф. Илко Гетов)

Протокол: ..... (Даниела Шикова)