



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ**  
**СЪВЕТ ЗА АДМИНИСТРАТИВНАТА РЕФОРМА**

---

**ДОКЛАД**  
**за дейността на Съвета за административната реформа**  
**през 2018 г.**

Съветът за административната реформа е създаден с Постановление № 192 на Министерския съвет от 5 август 2009 г. като консултативен орган на Министерския съвет при координацията на правителствената политика в областта на държавната администрация.

Правилникът за организацията и дейността на Съвета е приет с Постановление № 283 на Министерския съвет от 27 ноември 2009 г.

През 2018 г. е проведено едно заседание на Съвета за административната реформа и две процедури за неприсъствено вземане на решения на основание чл. 12, ал. 2 от Правилника за организацията на дейността на Съвета за административната реформа.

На заседанието проведено на 16 юли 2018 г. съветът одобри Доклада за дейността си за 2017 г. и работната си програма до края на 2018 г. Докладът за дейността на съвета е приет с Решение № 1 от Протокол № 29 от заседанието на Министерския съвет на 25 юли 2018 г.

През отчетния период съветът взе следните решения:

❖ **Определяне на Българската агенция по безопасност на храните – второстепенен разпоредител с бюджет към министъра на земеделието и храните – за втората пилотна администрация за включване в проекта „Въвеждане на принципа на споделените услуги в организацията и работата на централната администрация“.**

Проектът е финансиран по Оперативна програма „Добро управление“ и цели създаването на модел, при който едно звено или администрация предоставя споделени услуги на други администрации. Проектът се изпълнява със Световната банка. През 2017 г. за първата пилотна администрация с решение на съвета беше определено Министерството на здравеопазването.

❖ **Одобряване на Каталог 10 Епизода от живота – резултат по проект „Трансформация на административното обслужване“ финансиран от Оперативна програма „Добро управление“.**

Каталогът включва следните 7 Епизоди от живота: раждане на дете; издаване/подновяване на шофьорска книжка; придобиване на автомобил; сключване на брак; преместване в рамките на страната; закупуване на имот; загуба на работа. Каталогът включва и следните бизнес събития: регистриране на фирма; наемане на служител; закриване на фирма.

❖ **Одобряване на Годишния доклад за извършването на оценка на въздействието за 2017 г.**

През 2017 г. са съгласувани общо 410 предварителни оценки на въздействието по проекти на нормативни актове. Предложени са и са съгласувани 143 предварителни частични оценки на въздействието на проекти на закони за изменение и допълнение на закони и кодекси и 10 цялостни предварителни оценки на въздействието за нови закони. През 2017 г. са проведени и общо 571 обществени консултации.

❖ **Одобряване на списъка от законопроекти и закони за извършване на предварителна или последваща оценка на въздействие в рамките на проект**

**„Изграждане на капацитет за извършване на оценка на въздействието в държавната администрация“, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“, с бенефициент – администрацията на Министерския съвет.**

Законопроектите и законите (общо 31) за извършване на предварителна или последваща оценка на въздействие в рамките на проекта са следните: Закон за администрацията, Закон за държавния служител, проект на Закон за миграцията, Закон за изменение и допълнение на Закона за лекарствени продукти в хуманната медицина, Закон за здравното осигуряване, Закон за здравето, Закон за лечебните заведения, проект на Закон за браншовите организации, Закон за опазване на земеделските земи, Закон за насърчаване на малките и средни предприятия, Закон за защита на потребителите, Закон за дейностите по предоставяне на услуги, Закон за филмовата индустрия, Закон за културното наследство, Закон за младежта, Закон за изменение и допълнение на Закона за биологичното разнообразие, Закон за изменение и допълнение на Закона за защитените територии, проект на Закон за адресния регистър, Закон за изменение и допълнение на Закона за железопътния транспорт, Закон за изменение и допълнение на Закона за електронните съобщения, Закон за изменение и допълнение на Закона за пощенските услуги, проект на Закон за детето и семейството, проект на Закон за социалните услуги, Закон за интеграция на хората с увреждания, Закон за семейните помощи за деца, Закон за социалното подпомагане, Закон за туризма, Закон за държавната финансова инспекция, Закон за публичните финанси, Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Закон за общинския дълг.

**❖ Одобряване на структурата, задачите, организацията на работата и поименния състав на постоянните работни групи за развитие на човешките ресурси и за оценка на въздействието към Съвета за административната реформа.**

Постоянната работна група за развитие на човешките ресурси изпълнява следните задачи: изготвя предложения, свързани със статута на държавния служител и политиката по управление на човешките ресурси в държавната администрация; разработва мерки в областта на планирането на човешките ресурси в държавната администрация; изготвя предложения за развитие и утвърждаване на съвременни и обективни методи за подбор в държавната администрация; предлага мерки за повишаване на ефективността на моделите за оценяване и заплащане; изготвя предложения за подобряване на възможностите за кариерно развитие на служители с висок потенциал, за създаване на предпоставки за ефективно предаване на опита и гарантиране на приемствеността в администрацията; изготвя предложения за разработването и провеждането на обучения за повишаване на компетентностите на служителите в администрацията.

Постоянната работна група за оценка на въздействието изпълнява следните задачи: обсъжда становища и мерки и прави предложения, свързани с развитието на оценката на въздействието като инструмент за вземане на решения в дейността на изпълнителната власт и с въвеждането на добри практики при провеждането на обществени консултации; действа като мрежа от експерти, ангажирани в процесите по извършване на оценка на въздействието, като осигурява обмен на добри практики и информация, уеднаквяване на стандарти и взаимна подкрепа при изготвяне на оценка на въздействието; изготвя предложения за интегриране в оценката на въздействието на МСП тест; прави периодичен преглед на Ръководството за извършване на оценка на въздействието и формулира предложения за актуализирането му.

**❖ Одобряване на Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги, изготвен от Държавна агенция „Електронно управление“.**

Ключови хоризонтални системи на електронното управление чрез оркестрирането на които ще се постигне реализиране на Единния модел за заявяване, плащане и предоставяне на електронни административни услуги са следните: Единен портал за достъп до електронни административни услуги (ЕПДЕАУ); Система за електронна автентикация (eАвт); Система за управление на електронни форми (eФорми); Система за електронна оторизация (eОтор); Система за справочна и удостоверителна информация (Regix); Система за електронно плащане (eПлащане); Система за електронно връчване (eВръчване).

❖ **Одобряване на Обобщен доклад за изпълнение на Дейност 6 „Стандартизиране, унифициране и опростяване на услугите за гражданите и бизнеса, предоставяни от общинските администрации“ по проект „Трансформация на модела на административно обслужване“ (BG05SFOP001-1.001-0002), финансиран по Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.**

Докладът съдържа: проучване сред общините и определяне на услуги за стандартизиране и унифициране; анализ на текущото състояние на избраните 20 административни услуги, предоставяни от общинските администрации; документи, изготвени при изпълнение на Дейност 6, за всяка от разглежданите услуги; предложения за нормативни промени, свързани с унифицирането и стандартизирането на елементи от разглежданите услуги

❖ **Одобряване на провеждането на функционални анализи по проект „Създаване на единни правила за провеждане на функционални анализи по хоризонтални и секторни политики“ (BG05SFOP001-2.001-0006), финансиран по Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по пет пилотни политики.**

Петте пилотни политики, по които ще се проведат функционални анализи по проекта са следните: пътна безопасност; контролна среда в публичния сектор; професионално образование и обучение; опазване и представяне на недвижимото културно наследство; намаляване на риска от бедствия.

През отчетния период бяха обсъдени и следните теми и въпроси:

❖ Информация за по-важни мерки и отговорни институции в Актуализираната Пътна карта за изпълнение на Стратегията за развитие на държавната администрация 2014 - 2020 г.

❖ Информация за проекта на Закон за изменение и допълнение на Закона за държавния служител, с който се въвежда реален контрол за спазване на законодателството в областта на държавната служба.

❖ Изменение на Постановление № 67 на Министерския съвет от 2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности и на Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация; преодоляване на съществуващите дисбаланси между индивидуалните основни месечни заплати на служителите в рамките на една и съща администрация и нивата на заплащане между администрациите.

❖ Информация за резултатите от проект „Трансформация на административното обслужване“ финансиран от Оперативна програма „Добро управление“.

❖ Информация за изпълнението на проект „Изграждане на капацитет за извършване на оценка на въздействието в държавната администрация“ финансиран от Оперативна програма „Добро управление“.