

УТВЪРЖДАВАМ:

ТЕОДОР СЕДЛАРСКИ  
Министър на икономиката



**ПРАВИЛНИК  
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА РАБОТА И СЪСТАВА НА  
КОНСУЛТАТИВНИЯ СЪВЕТ ЗА  
НАСЪРЧАВАНЕ НА МАЛКИТЕ И СРЕДНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ**

**Глава първа  
Общи положения**

**Чл. 1.** Правилникът урежда организацията на работа и състава на Консултативния съвет за насърчаване на малките и средните предприятия, наричан по-нататък „Съвета“ към министъра на икономиката, наричан по-нататък „министъра“.

**Чл. 2.** Съветът е съвещателен орган към министъра за сътрудничество при насърчаването на малките и средните предприятия.

**Глава втора  
Състав на съвета и участници в дейността му**

**Чл. 3. (1)** Съветът се състои от председател и членове.

(2) Министърът е председател на Съвета по право.

(3) Член на Съвета по право е изпълнителният директор на Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средните предприятия.

(4) Останалите членове на Съвета са представители на:

- Министерството на финансите;
- Министерството на труда и социалната политика;
- Министерството на образованието и науката;
- Министерството на икономиката;
- Българската банка за развитие;
- Националното сдружение на общините в Република България;
- Българската стопанска камара;
- Българската търговско-промишлена палата;
- Конфедерацията на работодателите и индустриалците в България;
- Асоциацията на индустриалния капитал в България;
- СУ «Св. Климент Охридски», Стопански факултет;
- Българската агенция за инвестиции;
- Института за пазарна икономика;
- Института за икономически изследвания към БАН;
- Националното сдружение на малкия и средния бизнес;
- Фондация „Start Up“
- Клуб по Предприемачество „Start IT Smart“
- Асоциация на българските лидери и предприемачи (ABLE).

(5) Ръководителите на ведомствата и организациите по ал. 3 и 4 посочват лицата, които ще участват в Съвета като представители на съответните ведомства и организации.

**Чл. 4. (1)** Поименният състав на Съвета се определя със заповед на министъра.

(2) Съветът може да сформира експертни групи по конкретни въпроси от неговата компетентност.

**Глава трета**  
**Организация на работата на Съвета**

**Чл. 5.** Председателят на Съвета:

1. организира и ръководи работата на Съвета;
2. свиква заседанията на Съвета, предлага дневния ред за заседанията и подписва протоколите от заседанията;
3. съобщава пред Съвета всяко предложение, направено от неговите членове;
4. съобщава пред Съвета приетите от органите на централната изпълнителна власт решения по предложения, направени от Съвета, както и мотивите, ако предложенията не бъдат приети;
5. организира контрола по изпълнението на решенията на Съвета;
6. внася за обсъждане проектите на Националната стратегия за насърчаване на малките и средните предприятия, годишните програми за нейното прилагане и Годишния доклад за състоянието и развитието на малките и средните предприятия;

**Чл. 6.** При отсъствие на председателя, неговите правомощия се упражняват от заместник-министър на икономиката, член на Съвета.

**Чл. 7.** (1) Организационно-техническото подпомагане на Съвета се осъществява от служители на Главна дирекция "Развитие на малките и средните предприятия" и дирекция "Интернационализация на малките и средните предприятия" на Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средните предприятия.

(2) Служителите по ал. 1 изпълняват функциите на секретариат на Съвета, като:

1. организират подготовката на заседанията на Съвета, като изпращат поканата за всяко заседание не по-късно от 10 дни преди провеждането му, а в случаите на извънредно заседание не по-късно от 2 работни дни;
2. водят протокол за заседанията, който се изпраща на членовете на Съвета;
3. раздават материалите за текущото заседание и протокола за взетите решения от последното заседание.

(3) Дирекцията в Министерството на икономиката, отговорна за провеждане на държавната политика в областта на МСП координира дейността по чл. 12, ал. 1 от Закона за малките и средните предприятия на Съвета.

(4) Дирекцията по ал. 3 съхранява протоколите от заседанията на Съвета и придружаващите ги материали от заседанията и подготвя информация, която се публикува на интернет-страницата на Министерството на икономиката.

**Глава четвърта**  
**Провеждане на заседанията**

**Чл. 8.** (1) Заседанията на Съвета са редовни и извънредни.

(2) Редовните заседания се провеждат въз основа на определен от председателя годишен календар. Промяна в календара може да се направи от председателя, за което членовете на Съвета се информират.

(3) Извънредните заседания на Съвета се свикват по инициатива на председателя или по искане на повече от половината от членовете му.

(4) За участие в заседанията на Съвета и на експертните групи по чл. 4, ал. 2 не се получава възнаграждение.

**Чл. 9.** (1) Всеки член на Съвета може да прави допълнителни предложения за включване на въпроси в дневния ред не по-късно от 3 дни преди заседанието. В този случай предложението се изпраща до председателя, секретариата и до всички членове на Съвета.

(2) Съветът приема дневния ред в началото на всяко заседание.

**Чл. 10.** (1) Заседанията на Съвета са редовни, ако присъстват повече от половината от членовете му.

(2) За всяко заседание на Съвета се съставя протокол, който се подписва от председателя и от представител на секретариата. Към протокола се прилагат документите, разгледани на заседанието.

(3) Членовете на Съвета могат да прилагат към протокола особени мнения по обсъжданите въпроси и взетите решения.

(4) В началото на всяко следващо заседание се докладва за изпълнението на решенията от предходното.

**Чл. 11.** (1) Решенията на Съвета се приемат с явно гласуване и с мнозинство от повече от половината присъстващи членове на съвета.

(2) Информация за взетите решения се публикува на интернет-страницата на Министерството на икономиката.

**Чл. 12.** Членовете на Съвета:

1. участват лично в заседанията на Съвета или чрез изрично упълномощен представител;
2. могат да правят предложения за дневния ред на заседанията на Съвета;
3. представят становището на представляваните от тях орган или организация по обсъжданите на заседанието въпроси;
4. внасят за обсъждане в Съвета въпроси, свързани с работата на представляваните от тях органи или организации, които могат да окажат влияние върху малките и средните предприятия;
5. имат право на достъп до съхраняваните протоколи и материали към тях;
6. имат право да получават редовно информация за решенията, събитията и проявите, свързани с малките и средните предприятия в работата на Министерството на икономиката и на Изпълнителната агенция на насърчване на малките и средните предприятия.

**Чл. 13.** Председателят на Съвета по своя инициатива или по предложение на някой от членовете на Съвета може да кани на заседания физически и юридически лица, представители на правителствени и неправителствени организации и органи, имащи отношение към разглежданите теми.

#### **Заключителна разпоредба**

**Параграф единствен.** Правилникът се приема на основание чл.11, ал. 6 от Закона за малките и средните предприятия.