

	потребителите на архивна информация	
	Други специфични външни фактори	

РЕШЕНИЯ:

По т. 1 – След дискусия се приема направеният SWOT анализ

По т. 2 - Формулира се следният проект на стратегически цели за сектора:

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕЛЕКТРОННО АРХИВИРАНЕ И РАЗШИРЯВАНЕ НА ЕЛЕКТРОННИТЕ УСЛУГИ.

Оперативна цел 1.1 Анализ на нормативната база

1.1.1 Изготвяне на анализ;

1.1.2 Подготовка на проекти на нормативни актове и съпътстващите документи за промяна.

Оперативна цел 1.2 Разработване и въвеждане на е-архивиране

1.2.1. Разработване на софтуер;

1.2.2 Внедряване.

Оперативна цел 1.3 Разширяване обхвата на електронните услуги

1.3.1 Анализ на предлаганите електронни услуги;

1.3.2 Въвеждане на нови електронни услуги.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: ПОДОБРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНО – ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА И УСЛОВИЯТА ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА НАФ

Оперативна цел 2.1 Анализ на състоянието на материално-техническата база

2.1.1 Изготвяне на анализ

2.1.2 Създаване и поддържане на регистър на архивохранилищата в риск

Оперативна цел 2.2 Модернизиране на архивохранилищата в критично състояние

2.2.1 Анализ на състоянието на системите за охрана и сигурност и техническите инсталации;

2.2.2 Разработване на план за поетапно подобряване на материално-техническата база.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА РАБОТЕЩИТЕ В СПЕЦИАЛИЗИРАНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ“