



Европейски
съюз



ИНВЕСТИЦИИ
В ХОРАТА



ОПАК. Експерти в действие

Оперативна програма
„Административен капацитет”

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма
„Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез
Европейския социален фонд*

19 април 2009 г.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ДОКЛАД

за изпълнените дейности по проект:

**„ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА НАСОКИ
ЗА ПОДГОТОВКА НА РАБОТНИ ПРОГРАМИ И СЪВМЕСТНО СЪС
СЕКРЕТАРИАТИТЕ НА СЪВЕТИТЕ РАЗРАБОТВАНЕ НА РАБОТНИ ПРОГРАМИ ЗА
ДЕЙНОСТТА ИМ ЗА 2009 Г., ОБВЪРЗАНИ СЪС СЪОТВЕТНИТЕ СТРАТЕГИЧЕСКИ
ДОКУМЕНТИ”**

*в изпълнение на проект: „Съвместни действия за по-добри резултати –
усъвършенстване на координацията в държавната администрация”,
финансиран от Европейския социален фонд чрез на Оперативна програма
„Административен капацитет”*



Европейски
съюз



ИНВЕСТИЦИИ
В ХОРАТА



Оперативна програма
„Административен капацитет”

1. ВЪВЕДЕНИЕ

Договорът за изпълнение на проекта № МС-130/28.11.2008 г. бе подписан на 28 ноември 2008 година между Администрацията на Министерския съвет (Възложител) и „София консалтинг” ООД (Изпълнител) във връзка с изпълнението на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги за разработване на насоки за подготовка на работни програми и съвместно със секретариатите на съветите разработване на работни програми за дейността им за 2009 г., обвързани със съответните стратегически документи в изпълнение на проект „Съвместни действия за подобри резултати – усъвършенстване на координацията в държавната администрация”, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз”.

Екипът за изпълнение на проекта от страна на Изпълнителя е в състав:

1. Ръководител на проекта – доцент Любомир Стефанов, доктор по икономика.
2. Ключов експерт по дейност 1 – Ива Кунова.
3. Ключов експерт по дейност 2 – Владимир Бояджиев.
4. Краткосрочен експерт – Невяна Кънева, доктор по право.
5. Краткосрочен експерт – адвокат Асен Велинов.
6. Технически сътрудник – Ирина Георгиева.

Настоящият доклад отразява извършените дейности по проекта до датата на неговото приключване – 19 април 2009 г.

2. ВСТЪПИТЕЛНА ФАЗА

Изпълнението на проекта започна с мобилизирането на ключовите и краткосрочните експерти по проекта и започна работата по планиране на конкретните дейности по седмици в рамките на периода за изпълнение на проекта.



Европейски
съюз



ИНВЕСТИЦИИ
В ХОРАТА



Оперативна програма
„Административен капацитет”

На 1 декември 2008 година бе проведена първата среща, в която от страна на Възложителя участваха г-жа Снежана Димитрова – директор на дирекция „Стратегическо планиране и управление” в Администрацията на Министерския съвет и г-жа Лилия Савова Тодорова – държавен експерт в същата дирекция и координатор на проекта. На срещата бяха обсъдени предстоящите дейности, работния график, очакванията и комуникациите между страните. .

На 3 декември 2008 година, ръководителят на проекта и експертния екип на Изпълнителя взеха участие в конференция за представяне на проект „Съвместни действия за по-добри резултати – усъвършенстване на координацията в държавната администрация”, съфинансиран от Европейския социален фонд чрез Оперативна програма „Административен капацитет”. Конференцията се проведе в град София, хотел „Радисън”, като ръководителят на проекта от страна на Изпълнителя имаше презентация.

Встъпителният доклад бе изготвен съгласно офертата на Изпълнителя и предаден на Възложителя на 5 декември 2008 година.

3. Изпълнени дейности

Дейностите, които бяха изпълнени след предаването на встъпителния доклад са следните:

1. Основната дейност 1 „Разработване на насоки за подготовка на работни програми на консултативните съвети”, включваща следното:

• **сравнителен анализ на съществуващите работни програми** със следните конкретни поддейности:

- преглед на нормативната уредба и стратегическите документи в сферата на дейност на съответните консултативни звена с цел установяване на общата рамка за изготвяне на работните програми;
- идентифициране и проучване на съществуващите работни програми на консултативните съвети, при което бяха използвани резултатите (аналитичен доклад) от изпълнението на проект „Предоставяне на



Европейски
съюз



ИНВЕСТИЦИИ
В ХОРАТА



Оперативна програма
"Административен капацитет"

консултантски услуги за изследване на текущото състояние на междуведомствената координация и за изготвяне на предложения за начини и механизми за нейното усъвършенстване" с изпълнител „Индъстри Уоч Груп“ ООД – София;

- сравнителен анализ на съществуващите работни програми на съветите, за които бе установено от „Индъстри Уоч Груп“ ООД – София, че разполагат с публично достъпни работни програми и на Икономическия и социален съвет;
- определяне на силни и слаби страни на съществуващите работни програми и добри практики въз основа на събраната информация;
- **проучване на практиките по съставянето на работните програми на консултативните съвети** със следните конкретни поддейности:
 - провеждане на интервюта с представители на съветите, включително служители в техните секретариати, за които бе установено от „Индъстри Уоч Груп“ ООД – София, че разполагат с публично достъпни работни програми и на Икономическия и социален съвет;
 - идентифициране на основните проблеми и добри практики при разработването на програмите на консултативните съвети;
- **разработване на насоки за подготовка на работни програми, които да включват и примерен модел на работна програма** със следните конкретни поддейности:
 - разработване на насоки за подготовка на работни програми на консултативните съвети;
 - разработване на модел на годишна работна програма, който включва приоритети, цели, мерки (дейности), очаквани резултати и индикатори за проследяване на изпълнението.

Дейност 1 бе изпълнена в срока, посечен в план-графика за изпълнение на проекта – 15 февруари 2009 година. На същата дата бе представен на Възложителя **междинен доклад за изпълнените дейности**, съгласно план-графика за изпълнение на проекта.



Европейски
съюз



ИНВЕСТИЦИИ
В ХОРАТА



ОПАК. Експерти в действие

Оперативна програма
"Административен капацитет"

2. Основна дейност 2 „Разработване съвместно със секретариатите на съветите на работни програми за дейността на съветите за 2009 г., обвързани със съответните стратегически документи”, включваща следното:

- **проучване на стратегическите документи в сферата на дейност на конкретния консултативен съвет;**
- **идентифициране на приоритетите и целите** със следните поддейности:
 - определяне на основните приоритети, съдържащи се в стратегическите документи в сферата на дейност, които са валидни и за 2009 година;
 - определяне на конкретни цели за 2009 г. в сферата на дейност на съответния консултативен съвет, изведени на база идентифицираните приоритети;
- **формулиране на конкретни мерки със съответни срокове и финансови ресурси** (ако са необходими);
- **разработване на индикатори за проследяване изпълнението на работните програми;**
- **изготвяне съвместно със секретариатите на работни програми за дейността на съветите за 2009 г.** по разработените насоки и модел - тестване на насоките и модела.

4. Трудности при изпълнението

Най-съществените трудности при изпълнението на дейностите бяха свързани с:

- изключително трудната комуникация с представителите на съветите и особено на техните секретариати (липса на лица за контакти, липса на секретариат, отказ за съдействие и други подобни);
- липсата на достатъчно публично достъпна информация за дейността на съветите, особено от официални страници в интернет;



Европейски
съюз



ИНВЕСТИЦИИ
В ХОРАТА



ОПАК. Експерти в действие

Оперативна програма
"Административен капацитет"

- наличие на значителна по обем класифицирана информация, което не дава възможност на външни неоторизирани лица да я използват.

Посочените трудности наложиха част от работните програми да бъдат разработени самостоятелно от експертите на изпълнителя като пример, целящ да покаже, че изготвянето на работни програми за тези консултативни звена по предложените насоки и формат е напълно възможно.

5. ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ

Основните резултати, които бяха постигнати по проекта са:

1. Изготвен **аналитичен доклад**, включващ стратегическите документи в сферата на дейност на всеки от консултативните съвети, систематизирана информация за съществуващите работни програми и за практиките на съветите при изготвянето им. Аналитичният доклад е одобрен от Възложителя с констативен протокол.
2. Изготвен **документ** „Насоки за подготовка на работни програми, включително примерен модел на работна програма”. Документът е одобрен от Възложителя с констативен протокол.
3. Изготвени **документи** „Работни програми за 2009 г. на консултативни съвети, включващи и разработени индикатори за изпълнение на работните програми”. Документите са представени заедно с настоящия доклад.
4. Изготвен **документ** „Индикатори за проследяване и отчитане на изпълнението на работните програми на консултативните звена. Документът е представен заедно с настоящия доклад.



Европейски
съюз



ИНВЕСТИЦИИ
В ХОРАТА



ОПАК. Експерти в действие

Оперативна програма
"Административен капацитет"

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Изпълнените дейности и постигнатите резултати съответстват на офертата на изпълнителя и въвеждащия доклад, което е видно от следните индикатори за изпълнение на проекта:

- 59 броя разработени програми за 2009 г. на всички консултативни звена, съгласно заданието – 57 работни програми на консултативни звена, идентифицирани от „Идъстри Уоч Груп“ и 2 работни програми на консултативни звена, идентифицирани само от нашия екип (за 2 от консултативните съвети, идентифицирани от „Идъстри Уоч Груп“ не са разработени работни програми за 2009 г., защото те имат такива);
- повече от 200 конкретни индикатори за изпълнение, включени в разработените работни програми на 59 консултативни звена;
- насоките за подготовка на работни програми на консултативните звена са практически приложими, което се доказва с изготвените работни програми;
- всички индикатори за проследяване на изпълнението са практически приложими, защото са налице възможности за осигуряване на информация за техните стойности.

Спазени са всички срокове, посочени в план-графика за изпълнение на дейностите по проекта.

София, 19 април 2009 г.

Подпис:

Любомир Стефанов

Ръководител на проекта

Управител на „София консултинг“ ООД